

## VEDTÆGTER

### FOR

# Viborg Creative Alliance

## 1. NAVN

Foreningens navn er: Viborg Creative Alliance

## 2. HJEMSTED

Foreningens hjemsted er:

Arsenalet  
Kasernevej 8 – 10  
8800 Viborg

## FORMÅL

Det overordnede formål for foreningen er at skabe Viborgs sjoveste og mest kreative branchenetværk – et netværk for kreative og af kreative!

Foreningen vil styrke den kreative del af Viborgs erhvervsliv ved at skabe relationer og sammenhold, bidrage med et internationalt udsyn og være medvirkende til at trække inspiration ind udefra og skabe nye nationale og internationale kreative kontakter.

Foreningen vil medvirke til at positionere Viborg som en stærk kreativ by for derigennem at tiltrække medarbejdere, talenter, virksomheder, investeringer og kunder. Foreningen vil også være med til at give de kreative virksomheder i Viborg Kommune en stærkere fælles stemme.

Foreningen vil danne et forum hvor medlemmerne mødes med ligesindede, finde inspiration og gøre hinanden endnu stærkere. Som en del heraf vil man komme til at møde og kende flere andre kreative i byen, så der i fremtiden opstår muligheder for at skabe relationer, alliancer og samarbejder på tværs.

### **3. MEDLEMSKAB**

Medlemskab kan tegnes af alle kreative professionelle, der lever af at bruge kreativitet som en aktiv del af deres arbejde.

Det kan for eksempel være indenfor arkitektur, interiør design, mode, reklame, branding, kommunikation, grafisk design, spiludvikling, XR, messe design, musik og lyd, film, animation, foto, møbeldesign, illustration eller visuel kommunikation.

Som kreativ professionel betragtes enhver der enten driver egen virksomhed, eller som er ansat i en virksomhed eller organisation, hvor kreativitet og kreative processer er et omdrejningspunkt. Virksomheden eller organisationen skal have hjemsted i Viborg Kommune. Alternativt skal den kreative professionelle have bopæl i Viborg Kommune og arbejde udenfor kommunen.

Nye medlemmer skal kunne identificere sig med ovenstående beskrivelse.

Det forventes at medlemmerne deltager aktivt i foreningens aktiviteter og i udformningen af disse.

Medlemskabet er personligt. Der må gerne være flere medlemmer fra samme virksomhed, men alle medlemmer skal have deres eget personlige medlemskab.

### **4. ORGANISATION**

Foreningens organisation består af:

- Bestyrelsen
- Menige medlemmer af foreningen

### **5. GENERALFORSAMLING**

Generalforsamlingen er foreningens overordnede myndighed.

På generalforsamlingen har hvert af foreningens medlemmer én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Hvis et medlem fremsætter ønske herom, sker afstemning skriftligt. Medlemskab er personligt.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Fremlæggelse og godkendelse af årsregnskab og revisionsberetning.

4. Godkendelse af budget for det kommende år, herunder fastlæggelse af kontingent.
5. Forslag fra Bestyrelsen eller medlemmer
6. Valg af Bestyrelse samt 3 suppleanter for disse. (Medlemskab af Bestyrelsen er personligt.)
7. Valg af revisor.
8. Eventuelt.

Ordinære generalforsamlinger indkaldes på foranledning af Bestyrelsen med mindst 4 ugers varsel ved brev til samtlige medlemmer. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for mødet og angive det væsentligste indhold af eventuelle forslag til vedtægtsændringer.

Forslag, som ønskes behandlet på en generalforsamling, skal være formanden eller sekretariatet i hænde senest 15. april.

Generalforsamlingen vælger, ved simpelt stemmeflertal, en dirigent der leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivning.

De på generalforsamlingen behandlede anliggender afgøres, bortset fra vedtægtsændringer, ved simpelt stemmeflertal.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes når Bestyrelsen finder det hensigtsmæssigt eller på begæring af mindst 1/3 af medlemmerne. Begæringen skal indgives skriftligt til Bestyrelsen og indeholde en angivelse af dagsorden. Den ekstraordinære generalforsamling skal indkaldes senest 14 dage efter begæringens modtagelse til afholdelse indenfor 3 uger herefter.

## **6. BESTYRELSEN**

Generalforsamlingen vælger blandt medlemmerne en Bestyrelse til varetagelse af den overordnede ledelse af foreningen.

Bestyrelsen består af op til 8 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig med en formand og næstformand, der vælges for 1 år af gangen.

Bestyrelsen skal:

- Planlægge og sikre afviklingen af events og aktiviteter
- Udstikke rammer og retningslinjer for foreningen.
- Godkende mål og aktivitetsplaner for foreningen.
- Udarbejde visioner til generalforsamlingens godkendelse.
- Varetage den samlede kontrol af foreningen på generalforsamlingens vegne.
- Indstille budget til generalforsamlingens godkendelse.
- Indstille årsregnskab og revisionsberetning til generalforsamlingens godkendelse.

Bestyrelsen fastlægger selv sin forretningsorden. Bestyrelsen afholder møder efter behov, dog mindst 4 gange

om året.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede, heriblandt formanden eller næstformanden.

Beslutningerne afgøres ved almindeligt flertal. Ved stemmelighed er formandens eller i dennes fravær næstformandens stemme udslagsgivende.

Bestyrelsen kan tilknytte en række ressource- og videnspersoner til at deltage i Bestyrelsen arbejde. Disse personer har ikke stemmeret i Bestyrelsen.

## **7. UDVALG**

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg, efter behov, til at varetage opgaver for og med reference til Bestyrelsen.

Bestyrelsen udpeger formand og medlemmer til sådanne udvalg.

## **8. SEKRETARIATET**

Bestyrelsen er berettiget til, inden for foreningens økonomiske rammer, at ansætte et sekretariat til varetagelse af foreningens anliggender.

Det økonomiske grundlag for sekretariatet opnås ved kontingentbetalinger og tilskud.

## **9. KONTINGENT**

Foreningens formue tilvejebringes via medlemskontingent. Foreningen vil i øvrigt aktivt arbejde på at skaffe midler fra relevante samarbejdspartnere, sponsorer og fonde, som kan bruges til medfinansiering af foreningens aktiviteter.

Bestyrelsen udarbejder årligt forslag til generalforsamlingen til kontingentfastsættelse.

Ordinært kontingent opkræves årligt i januar måned og skal betales senest 3 uger efter påkrav.

Kontingentet skal være betalt for at opnå fortsat medlemskab af foreningen og stemmeret på generalforsamlingen.

Ved optagelse af nye medlemmer i første halvdel af regnskabsåret betales fuldt årskontingent. Ved optagelse i anden halvdel af regnskabsåret betales halvt årskontingent i indmeldelsesåret.

## **10. UDMELDELSE**

Udmeldelse skal ske skriftligt senest med 1 måneds varsel til udgangen af et kalenderår.

## **11. EKSKLUSION**

Bestyrelsen kan med øjeblikkeligt varsel ekskludere et medlem, der efter Bestyrelsens opfattelse modarbejder foreningens formål. I tilfælde af eksklusion er årskontingentet tabt. Nærmere regler for eksklusion fastlægges af Bestyrelsen.

Eksklusion skal endeligt godkendes på den førstkommande generalforsamling.

Til endelig godkendelse af eksklusion kræves mindst 2/3 majoritet af samtlige tilstedeværende medlemmer.

## **12. REGNSKAB**

Foreningens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december, dog løber første regnskabsår fra foreningens stiftelse indtil 31. december 2024.

Foreningens årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabspraksis og underskrives af Bestyrelsen.

Bestyrelsen udarbejder budgetter for det kommende regnskabsår.

Eventuelt overskud skal anvendes til fremme af foreningens formål.

## **13. TEGNINGSREGLER**

Foreningen tegnes af formanden sammen med et andet bestyrelsesmedlem, af tre bestyrelsesmedlemmer eller af den samlede bestyrelse.

Foreningen kan meddele fuldmagt.

## **14. REVISION**

Generalforsamlingen vælger en revisor til at revidere årsregnskabet.

## **15. HÆFTELSE**

Medlemmer har ingen andel i foreningens formue eller eventuelt overskud, der alene tilfalder foreningen. Medlemmerne hæfter ikke for foreningens gæld, men alene med kontingentbetalingen.

## **16. VEDTÆGTSÆNDRINGER**

Vedtægtsændringer kan kun vedtages, hvis forslag herom er optaget på dagsordenen for generalforsamlingen.

Til beslutning om ændring i nærværende vedtægter eller eventuel ophævelse af foreningen kræves mindst 2/3 majoritet af de tilstedeværende medlemmer.

Opnås der på generalforsamlingen ikke 2/3 majoritet for en vedtægtsændring, kan Bestyrelsen - senest 4 uger efter - sætte spørgsmålet om ændring i vedtægterne eller foreningens ophævelse til skriftlig afstemning blandt samtlige medlemmer. Vedtagelse kan da ske med 2/3 af de afgivne stemmer.

## **17. OPLØSNING**

Ved ophør af foreningen overgår foreningens aktiver til andet tilsvarende formål eller et nærtbeslægtet formål efter generalforsamlingens beslutning.

## **18. OVERGANGSBESTEMMELSER**

På den stiftende generalforsamling skal der godkendes budget for indeværende år og for det kommende år.

På stiftende generalforsamling vælges halvdelen af medlemmerne i bestyrelsen for 2 år, mens den anden halvdel vælges for 1 år.

Således vedtaget på stiftende generalforsamling den 15. maj 2023